

Ректор НГТУ  
23.11.2024



Утверждаю:

Батаев А.А.

## ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования "Новосибирский государственный технический университет" на 2025 - 2028 годы

### 1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками, замещающими отдельные должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минобрнауки России, ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей

Наименование мероприятия	Ответственные	Срок исполнения	ожидаемый результат
1.1. Информирование работников, замещающих отдельные должности в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Минобрнауки России (далее соответственно - работники, Университет), по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах), их ознакомление с обзором типовых ошибок при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Первый проректор, начальник отдела кадров	Ежегодно до 1 февраля	Своевременное исполнение работниками Университета обязанности по представлению сведений о доходах
1.2. Мониторинг представления сведений о доходах работниками в рамках декларационных кампаний с информированием руководителя Университета о ходе декларационной кампании	Первый проректор, начальник отдела кадров	Ежегодно до 15 апреля	Своевременное исполнение работниками Университета обязанности по представлению сведений о доходах. Повышение исполнительской дисциплины
1.3. Подготовка к опубликованию и размещение сведений о доходах, представленных работниками, на официальном сайте Университета	Первый проректор, начальник отдела кадров, начальник управления информационной политики	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Открытость и доступность информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Университете

1.4.	Анализ сведений о доходах, представленных работниками, с подготовкой доклада об итогах соответствующей декларационной кампании	Начальник отдела кадров	Ежегодно до 01 октября	Доклад об итогах соответствующей декларационной кампании Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных правонарушений Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представленных работниками (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции)
------	--	-------------------------	------------------------	--

**2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Университета, мониторинг коррупционных рисков и их устранение**

2.1.	Ежегодная оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации Университетом своих функций и уставных целей и задач	Первый проректор, проректор по учебной работе	Ежегодно, декабрь	Доклад о результатах оценки коррупционных рисков, содержащий выявленные коррупционные риски, предложения по корректировке коррупционно-опасных функций, а также предложения по минимизации коррупционных рисков и принятию иных конкретных мер
2.2.	Проведение ревизии подраздела официального сайта Университета, посвященного вопросам противодействия коррупции, на предмет актуальности размещенной информации и соответствия Требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, ЦБ Российской Федерации, Социального Фонда Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, утвержденным приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530н (далее - Требования к официальным сайтам)	Первый проректор, проректор по учебной работе, начальник отдела кадров, начальник управления информационной политики	Ежегодно до 01 октября	Поддержание подраздела официального сайта Организации, посвященного вопросам противодействия коррупции, в актуальном состоянии и в соответствии с Требованиями к официальным сайтам

2.3.	Мониторинг и анализ мер по предупреждению коррупции, принятых в Университете	Первый проректор, проректор по учебной работе	Ежегодно декабрь	Доклад о достаточности принятых мер и предложения по совершенствованию (развитию) антикоррупционной деятельности Университета в этом направлении
2.4.	Ежегодное рассмотрение на заседании Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов Университета (далее - Комиссия) принимаемых мер по профилактике коррупции, в том числе реализации настоящего плана противодействия коррупции	Первый проректор, проректор по учебной работе, председатель Комиссии	Ежегодно декабрь	Протокол заседания Комиссии Оценка качества реализованных в отчетном периоде мер по профилактике коррупции в Университете

**3. Взаимодействие Университета с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Университета**

3.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте Университета отчета о реализации настоящего плана противодействия коррупции	Первый проректор, проректор по учебной работе, начальник отдела кадров, начальник управления информационной политики	Ежегодно декабрь	Открытость и доступность информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Университете
3.2.	Информирование общественных организаций при Университете (совет обучающихся, совет ветеранов, профсоюзные организации и иные институты гражданского общества) о принимаемых мерах по противодействию коррупции в целях учета их мнения по вопросам профилактики коррупции	Первый проректор, проректор по учебной работе, начальник отдела кадров, начальник управления информационной политики	Ежегодно декабрь	Расширение участия граждан и институтов гражданского общества в реализации антикоррупционной политики

**4. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов**

4.1.	Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Первый проректор, начальник отдела кадров, руководитель контрактной службы	ежегодно до 01 декабря	Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
------	---	--	------------------------	---

4.2.	Организация участия лиц, впервые поступивших на работу в Университет и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Первый проректор, начальник отдела кадров, руководитель контрактной службы	Ежегодно до 1 декабря	Приобретение работниками Университета знаний в области законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
4.3.	Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и отдельными видами юридических лиц, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Первый проректор, начальник отдела кадров, руководитель контрактной службы	Ежегодно до 1 декабря	Приобретение работниками Университета знаний в области законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
4.4.	Организация и проведение работы по антикоррупционному просвещению работников (обучающихся) Университета: - семинары, круглые столы, в том числе с участием должностных лиц правоохранительных и контрольно-надзорных органов; - конкурсы наглядной агитации; - изготовление и распространение памяток, брошюр, листовок; - проведение опросов и анкетирование по вопросам законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Первый проректор, проректор по учебной работе, начальник отдела кадров	Ежегодно до 01 июля	Популяризация антикоррупционных стандартов, формирование атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям

5. Дополнительные мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности Университета по профилактике коррупционных и иных правонарушений

5.1.	<p>Организация и принятие мер по повышению эффективности кадровой работы, касающейся ведения личных дел работников Университета, в том числе актуализация сведений о родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов</p>	<p>Первый проректор, проректор по учебной работе, начальник отдела кадров</p>	<p>Ежегодно сентябрь</p>	<p>Выявление фактов неуведомления работниками о возникновении конфликта интересов. Своевременное урегулирование возникшего конфликта интересов или предотвращение возможности его возникновения</p>
5.2.	<p>Взаимодействие и обмен данными в рамках компетенции с должностными лицами Университета, обладающими полномочиями по осуществлению внутреннего финансового контроля</p>	<p>Первый проректор, проректор по учебной работе, начальник службы внутреннего контроля</p>	<p>Ежегодно до 01 октября</p>	<p>Использование информации и данных внутреннего финансового контроля в целях осуществления полномочий по выявлению фактов возникновения личной заинтересованности и предотвращению конфликта интересов</p>
5.3.	<p>Проработка совместно с контрольно-надзорными и правоохранительными органами вопросов взаимодействия и обмена сведениями в целях выявления фактов несоответствия имущественного положения и (или) сформированных накоплений работников их доходам, а также фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц</p>	<p>Первый проректор</p>	<p>Ежегодно до 31 декабря</p>	<p>Выявление фактов несоответствия имущественного положения и (или) сформированных накоплений работников их доходам, а также фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц. Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представленных работниками, и (или) соблюдения ими требований к служебному поведению (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции)</p>