

«

»

“ ”

“ ”

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

: 09.03.01

: 5, : 10 9

		9	10
1	()	0	3
2		0	108
3	, .	2	2
4	, .	2	0
5	, .	0	0
6	, .	0	0
7	, .	0	0
8	, .	0	2
9	, .		
10	, .	0	104
11			

(): 09.03.01

5 12.01.2016 ., : 09.02.2016 .

: 2,

(): 09.03.01

,
,
,
6 20.06.2017
7 20.06.2017
10/1 20.06.2017

, 6 21.06.2017

:

, . .

:

,
,
,

:

. . .

1.

1.1

Компетенция ФГОС: ОПК.5 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; в части следующих результатов обучения:

10.

5.

8.

Компетенция ФГОС: ПК.3 способность обосновывать принимаемые проектные решения, осуществлять постановку и выполнять эксперименты по проверке их корректности и эффективности; в части следующих результатов обучения:

7.

2.

2.1.

-

-

-

-

2.2.

1.

2.

3.

2.1

,		
<i>1.</i>		
<p data-bbox="395 367 469 398">.5. 8</p> <p data-bbox="368 510 496 542">.3/ . 7</p>	<p data-bbox="1134 383 1273 472">,</p> <p data-bbox="1209 456 1246 472">..</p>	
<i>2.</i>		
<p data-bbox="304 777 394 808">.5. 10</p> <p data-bbox="331 956 405 987">.5. 5</p> <p data-bbox="491 1010 512 1061">,</p> <p data-bbox="491 1032 512 1061">,</p> <p data-bbox="395 1173 469 1205">.5. 8</p> <p data-bbox="368 1317 496 1348">.3/ . 7</p>		

3.		
.5. 10		
.5. 5 ,		
.5. 8		
.3/ . 7		

2.3

:

,

,

:

,

3.

3.1

:

:

:

,

:

3.2

3.3

3.4

4.

4.1

1. Балакина И. В. Производственная практика [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Балакина ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2013]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000214044. - Загл. с экрана.
2. Губарев В. В. Квалификационные исследовательские работы : учебное пособие / В. В. Губарев, О. В. Казанская ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, 2014. - 78, [1] с. : ил., табл. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000203794

4.2

1. Пименова Л. В. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / Л. В. Пименова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, 2004. - 77 с. : ил., табл.

4.3

1. Петелин А. А. Безопасность труда и пожарная безопасность на предприятиях сервиса: методические указания к практическим занятиям студентов по дисциплине «Безопасность труда и пожарная безопасность на предприятиях автосервиса» специальности 190600.62 – Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов. [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А. А. Петелин. — Тюмень : ТюмГНГУ, 2012. — 26 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/42739> — Загл. с экрана.

2. ЭБС НГТУ : <http://elibrary.nstu.ru/>

3. ЭБС «Издательство Лань» : <https://e.lanbook.com/>

4. ЭБС IPRbooks : <http://www.iprbookshop.ru/>

5. ЭБС "Znanium.com" : <http://znanium.com/>

6. :

4.4

1. Организация учебно-производственных практик студентов : методическое руководство / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост. Г. А. Дегтярь, М. Ю. Целебровская]. - Новосибирск, 2006. - 18, [1] с.

2. Организация практики обучающихся Новосибирского государственного технического университета : методическое руководство / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост.: Ю. В. Никитин, Т. Ю. Сурнина]. - Новосибирск, 2016. - 17, [5] с. : табл. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000234041

5.

5.1

1 Windows

2 Office

5.2

1 :

2 ЭБС IPRbooks : <http://www.iprbookshop.ru/>

3 ЭБС "Znanium.com" : <http://znanium.com/>

4 ЭБС «Издательство Лань» : <https://e.lanbook.com/>

5 ЭБС НГТУ : <http://elibrary.nstu.ru/>

6.

7.

УТВЕРЖДАЮ
зав. кафедрой ВТ Якименко А.А.

“ ”

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на практику**

1. В соответствии с программой практики изучить организационную структуру предприятия, ознакомиться с организацией производственно-технологического процесса на предприятии, производимой продукцией (или услугами), направлениями научной и научно-исследовательской работы.

2. Выполнение индивидуального задания (заданий) от предприятия в рамках практики. (описание заданий)

3. Разработка плана и написание отчета.

4. Ведение дневника по практике

5.

Руководитель практики от университета

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

« ____ » _____ 201__

Руководитель практики от предприятия

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

« ____ » _____ 201__

Задание принял _____

(подпись студента)

_____ (ФИО)

« ____ » _____ 201__

1. Обобщенная структура фонда оценочных средств по практике

Обобщенная структура фонда оценочных средств по практике приведена в Таблице 1.

Таблица 1

Формируемые компетенции	Признаки сформированности компетенций	Контролирующие мероприятия (формы отчетности)
ОПК.5 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной	у10. уметь использовать специализированные программные средства при решении профессиональных задач.	Зачет: дневник, отчет по практике (практическая часть в соответствии с заданием на практику); защита отчета по практике
ОПК.5.	у5. уметь применять основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации с помощью компьютеров и компьютерных средств.	Зачет: дневник, отчет по практике (практическая часть в соответствии с заданием на практику); защита отчета по практике
ОПК.5.	у8. владеть персональным компьютером как средством управления информацией.	Зачет: дневник, отчет по практике (практическая часть в соответствии с заданием на практику); защита отчета по практике
ПК.3/НИ готовность обосновывать принимаемые проектные решения, осуществлять постановку и выполнять эксперименты по проверке их корректности и эффективности.	у7. уметь осуществлять постановку и выполнять эксперименты по проверке их корректности и эффективности.	Зачет: дневник, отчет по практике (практическая часть в соответствии с заданием на практику); защита отчета по практике

2. Методика оценки этапов формирования компетенций в рамках практики

Промежуточной аттестацией по практике является дифференцированный зачет. Общая оценка выставляется по совокупности оценок представленных отчетных форм (дневник прохождения практики, отчет по практике, отзыв руководителя практики от организации) и оценки за устную защиту отчета по практике. Требования к оформлению отчетных форм и задания для устной защиты отчета по практике приведены в паспорте зачета по практике.

На основании общей оценки прохождения студентом практики можно сделать вывод о сформированности заявленных компетенций на разных уровнях.

Общая характеристика уровней освоения компетенций в рамках практики:

- **Продвинутый.** Уровень выполнения задания на практику отвечает всем требованиям, теоретические знания полные, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой задачи выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
- **Базовый.** Уровень выполнения задания отвечает всем основным требованиям, теоретические знания полные, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой задачи выполнены, качество выполнения ни одной из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые из выполненных задач, возможно, содержат ошибки.
- **Пороговый.** Уровень выполнения задания отвечает большинству основных требований, теоретические знания не достаточно полные, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой задач выполнено, некоторые выполнены с ошибками.
- **Ниже порогового.** Уровень выполнения задания не отвечает основным требованиям, теоретические знания не достаточно полные, пробелы могут носить существенный характер, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы частично или не сформированы, не все предусмотренные программой задачи выполнены, некоторые выполнены с серьезными ошибками.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра автоматизированных систем управления
Кафедра автоматики
Кафедра вычислительной техники

ПАСПОРТ

ЗАЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

1. Состав комплекта отчетной документации по практике

В комплект отчетной документации по практике входят следующие документы.

- 1) Дневник прохождения практики,
- 2) Отчет по практике,
- 3) Отзыв руководителя о прохождении практики студентом.*
- 4) Индивидуальное задание на практику.*

* Примечание: Индивидуальное задание на практику и отзыв руководителя о прохождении практики студентом подшиваются к Дневнику прохождения практики.

1.1. Требования к оформлению и структуре дневника прохождения практики

Форма дневника по прохождению практики и титульный лист отчета по практике приведены в Приложении 1. Дневник практики должен вестись студентом на протяжении всего периода прохождения практики. В дневнике отражаются основные этапы прохождения практики, фиксируется выполнение элементов задания на практику. Дневник подписывается руководителем практики от НГТУ и руководителем от организации, на базе которой организована практика.

1.2. Требования к оформлению и структуре отчета по практике

Отчет по практике должен включать:

- содержание (перечень разделов);
- введение;
- основную часть, включающую литературный обзор, и (или) практическую часть, в том числе, описание эксперимента при его наличии;
- выводы;
- список использованных источников;
- приложения (при наличии).

Основная часть отчета по производственной (преддипломная) практике: практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности содержит следующие разделы:

- краткая история развития предприятия, организации;
- характеристика основных направлений деятельности предприятия;
- структура, организация производства и управление на предприятии в части информационных технологий, WEB ресурсов;
- функции структурного подразделения, где студент проходил практику, и распределение обязанностей работников;

– описание практической работы, в которой студент принимал участие.

В отчете также приводится характеристика оборудования, инструментов, приспособлений и аппаратно-программных средств, используемых студентом в ходе прохождения практики.

Титульный лист отчета оформляется по образцу, приведенному в Приложении 2.

1.3.Отзыв руководителя от организации

Отзыв руководителя от организации, в которой проводится практика, дается на основании оценки практической деятельности студента, анализа отчета по практике. Руководитель от организации в отзыве дает характеристику степени выполнения задания на практику, профессиональным качествам практиканта, а также дает рекомендации по оценке практики в целом.

2. Защита отчета по практике

Защита отчета по практике проводится в форме устного собеседования по вопросам (заданиям), представленным в комплекте.

Комплект вопросов (заданий) для защиты отчета по практике

1. Назовите государственные стандарты и другие нормативно-правовые акты, используемые в деятельности предприятия.

2. Опишите сферу деятельности организации (компании), применяемые средства автоматизации, средства обработки информации и разработки программных продуктов.

3. Оцените Ваше участие в процессе производственной практике в работе организации (компании).

4. О каких новых программных продуктах, методах и технологиях Вы узнали за время прохождения практики.

5. Перечислите технологические процессы в рамках функционирования предприятия: управление программными проектами, организационное взаимодействие подразделения (отдела), в котором проходили практику с другими подразделениями, Ваше участие в работе.

6. Перечислите программные продукты, средства разработки и отладки, используемые на предприятии.

7. Охарактеризуйте используемые на предприятии специальные программные продукты, внедряемые перспективные программные продукты.

8. Укажите на проблемы и предложения по совершенствованию технологического процесса предприятия.

Критерии оценки

- Задание считается выполненным на уровне **ниже порогового**, если имеются принципиальные ошибки, или задание выполнено менее чем на половину, оценка составляет менее 3 баллов
- Задание считается выполненным на **пороговом** уровне, если процент выполнения более 50 и имеются некоторые ошибки не носящие принципиального характера, оценка составляет 3 балла.
- Задание считается выполненным на **базовом** уровне, если процент выполнения более 70 и имеются некоторые ошибки, оценка составляет 4 балла.
- Задание считается выполненным на **продвинутом** уровне, если процент выполнения более 90, оценка составляет 5 баллов

Защита отчета считается пройденной, если средняя сумма баллов по всем заданиям составляет не менее 50 баллов (по 100 балльной шкале).

Коэффициент, с которым учитывается полученная сумма баллов в общей оценке по практике, определяется Правилами аттестации.

На основании представленного комплекта отчетной документации по практике и устной защиты отчета студенту выставляется оценка в соответствии с приведенными далее критериями.

3. Критерии и шкалы оценки практики

Критерии и соответствующие им шкалы оценки по практике приведены в таблице 2.

Таблица 2

Критерии оценки	Диапазон баллов	Традиционная оценка
<ul style="list-style-type: none"> – дневник практики свидетельствует о выполнении задания на практику полностью; – содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в полном объеме; – содержание индивидуального задания раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета; – текст оформлен в соответствии с требованиями нормативных документов, прослеживается структура и грамотное изложение материала; отзыв руководителя от организации не имеет замечаний, рекомендуемая оценка «Отлично»; – защита отчета по практике оценена не менее чем на 87 баллов из 100 возможных 	87-100	Отлично
<ul style="list-style-type: none"> – дневник практики свидетельствует о выполнении основной части задания на практику; – содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в полном объеме с небольшими замечаниями по разделам; – содержание индивидуального задания раскрыто в полном объеме; – не нарушены сроки сдачи отчета; – текст оформлен в соответствии с требованиями нормативных документов, структурирован; – отзыв руководителя от организации не имеет принципиальных замечаний, рекомендуемая оценка «Хорошо», «Отлично»; – защита отчета по практике оценена не менее чем на 73 балла из 100 возможных 	73-86	Хорошо
<ul style="list-style-type: none"> – дневник практики свидетельствует о выполнении основной части задания на практику; – содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в достаточном объеме; – содержание индивидуального задания раскрыто не полностью; – текст оформлен с нарушением требований нормативных документов; – возможны нарушения сроков сдачи отчета; 	50-72	удовлетворительно

<ul style="list-style-type: none"> – отзыв руководителя от организации содержит не более двух принципиальных замечаний, рекомендуемая оценка за практику «Удовлетворительно», «Хорошо»: – защита отчета по практике оценена не менее чем на 50 баллов из 100 возможных 		
<ul style="list-style-type: none"> – дневник практики не заполнен или заполнен недостаточно, что не позволяет сделать вывод о выполнении задания на практику; – содержание отчета не соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в недостаточном объеме; – содержание индивидуального задания раскрыто не полностью или не раскрыто совсем; – текст оформлен с нарушением требований нормативных документов; – возможны нарушения сроков сдачи отчета; – отзыв руководителя от организации содержит более двух принципиальных замечаний, рекомендуемая оценка за практику «Неудовлетворительно»; – защита отчета по практике оценена менее чем на 50 баллов из 100 возможных 	0-49	неудовлетворительно

Составитель _____ ст.преподаватель кафедры ВТ, А.И.Дружинин
(подпись)

« _____ » _____ г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ АВТОМАТИКИ И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ
КАФЕДРА ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Наименование практики _____

Направление подготовки _____

шифр, название

студента(ки) _____

ФИО студента(ки)

группы _____

НОВОСИБИРСК

201__

Календарный график выполнения заданий на практику

Дата	Описание работы выполненной студентом	Отметка о выполнении
1	2	3

_____ (подпись студента)

_____ (ФИО)

« ____ » _____ 201__

